**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КУНЧУРУКСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15.11.2023г. № 53**

**Об утверждении Положения об организации и осуществлении**

**первичного воинского учета на территории Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", от 26 февраля 1997 г.N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", Уставом Кунчурукского сельсовета, администрация Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

 1. Утвердить Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (приложение № 1).

 2. Утвердить должностную инструкцию военно-учетного работника по военно-учетной работе администрации поселения (приложение № 2).

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

специалиста ВУС Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области Буркову Валентину Ивановну.

Глава Кунчурукского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области Е.Н.Кокорина

Приложение № 1

к постановлению администрации

Кунчурукского сельсовета

 Болотнинского района

Новосибирской области

от 15.11.2023 № 53

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:

Военный комиссар г.Тогучин Глава Кунчурукского сельсовета

Тогучинского, Болотнинского и Болотнинского района

Мошковского районов Новосибирской области

Н.Н.Фирсов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н.Кокорина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

1. **Общие положения**

 Военно-учетный стол Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области является структурным подразделением администрации Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

 Военно-учетный стол в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», «Инструкцией по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающими в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, на период мобилизации и на военное время», законами Новосибирской области, Уставом Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области иными нормативными правовыми актами Кунчурукского сельсовета, а также настоящим Положением.

 Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Кунчурукского сельсовета утверждается главой Кунчурукского сельсовета Болотнинского района и согласовывается с Военным комиссариатом г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам.

1. **Основные задачи**

 Основными задачами ВУС являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на первичном воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

1. **Функции**

 Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету.

 Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Кунчурукского сельсовета.

 Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Кунчурукского сельсовета, обязанных состоять на воинском учете.

 Вести учет организаций, находящихся на территории Кунчурукского сельсовета и контролировать ведение в них воинского учета.

 Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета Военного комиссариата по г.Тогучин, Тогучинскому, Болотнинскому и Мошковскому районам, организаций, также с карточками регистрации или домовыми книгами.

 По указанию Военного комиссариата г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

 Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета и в 2-х недельный срок сообщать о внесенных изменениях в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинскому, Болотнинскому и Мошковскому районам.

 Ежегодно предоставлять в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинскому, Болотнинскому и Мошковскому районам до 1 сентября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 ноября – списки юношей подлежащих первоначальной постановке на учет в следующем году.

 Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской и осуществлять контроль за их исполнением.

1. **Права**

 Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Кунчурукского сельсовета аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на военно-учетного работника задач;

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

- вносить на рассмотрение Главой Кунчурукского сельсовета вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника.

1. **Руководство**

 Возглавляет ВУС военно-учетный работник Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области. ВУР осуществляет свою деятельность на основе внутреннего совместительства. Назначается на должность и освобождается от должности Главой Кунчурукского сельсовета. Находится в непосредственном подчинении Главы Кунчурукского сельсовета.

 В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист 1 разряда Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

Ознакомлен:

Военно-учетный работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)

Приложение № 2

к постановлению администрации

Кунчурукского сельсовета

 Болотнинского района

Новосибирской области

от 15.11.2023 № 53

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:

Военный комиссар г.Тогучин Глава Кунчурукского сельсовета

Тогучинского, Болотнинского и Болотнинского района

Мошковского районов Новосибирской области

Н.Н.Фирсов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н.Кокорина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Должностная инструкция**

**военно-учетного работника Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области**

1. **Общие положения**
2. Военно-учетный работник Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области осуществляет свою деятельность на основе внутреннего совместительства. Назначается на должность и освобождается от должности Главой Кунчурукского сельсовета. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист 2 разряда Кунчурукского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.
3. Военно-учетный работник подчинен непосредственно Главе Кунчурукского сельсовета, а в решениях текущих и оперативных вопросов Военному комиссариату по г.Тогучин, Тогучинскому, Болотнинскому и Мошковскому районам.
4. В своей деятельности военно-учетный работник руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", от 26 февраля 1997 г. N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", Уставом Кунчурукского сельсовета, постановлениями и распоряжениями Главы Кунчурукского сельсовета, настоящей инструкцией.
5. **Должностные обязанности**
6. Вести первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе по карточкам первичного учета, а граждан, подлежащих призыву на военную службу, по спискам.
7. Производить постановку на воинский учет (снятие с воинского учета) граждан, которые пребывают на территорию Кунчурукского сельсовета (переезжают в другой район, область) на постоянное или временное (на срок свыше 3 месяцев) место жительство.
8. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Кунчурукского сельсовета, подлежащих постановке на первичный воинский учет.
9. Вести учет всех предприятий, юридических и физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.
10. Ежегодно сверять карточки первичного учета и списки граждан, подлежащих призыву на военную службу, с документами воинского учета Военного комиссариата по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам, предприятиями, домовыми книгами.
11. Направлять по запросам Военного комиссариата по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам необходимые для занесения в документы первичного воинского учета сведения о гражданах, встающих на первичный воинский учет и гражданах, стоящих на первичном воинском учете.
12. Ежегодно предоставлять в Военного комиссариата по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам до 1 сентября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 ноября – списки юношей подлежащих первоначальной постановке на учет.
13. Осуществлять контроль за посещением гражданами, подлежащими призыву на военную службу, лечебно-профилактических учреждений, в которые они направлены для медицинского обследования или освидетельствования.
14. Вносить в карточки первичного учета и в списки граждан, подлежащих призыву на военную службу, изменения, касающиеся образования, места работы, должности, семейного положения и места жительства, состоящих на воинском учете, и в 7-дневный срок сообщать в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам о внесенных изменениях.
15. Разъяснять гражданам их обязанности по воинскому учету, установленные Законом РФ «О воинской обязанности и военной службе», осуществлять контроль за их исполнением.
16. При постановке граждан на первичный воинский учет:

- проверять подлинность военных билетов (временных удостоверений в замен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, наличие отметок о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства и постановке офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, на воинский учет в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам по новому месту жительства.

- при обнаружении в военном билете (временных удостоверениях) граждан, подлежащих призыву на военную службу, неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов немедленно сообщить об этом в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам для принятия соответствующих мер.

- выдавать расписки при приеме от граждан военных билетов (временных удостоверений взамен военных билетов) удостоверений граждан подлежащих призыву на военную службу.

- заполнять карточки первичного учета граждан, пребывающих в запасе. В соответствии с записями в военных билетах заполнять учетные карточки на прапорщиков, мичманов, сержантов, старших солдат и матросов запаса.

- производить отметки о постановке граждан на первичный воинский учет в военных билетах и домовых книгах штампом Кунчурукского сельсовета.

- о гражданах, прибывших из других районов (городов) с мобилизационными предписаниями, сообщать в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам, где они ранее состояли на воинском учете. Изъятие мобилизационных предписаний производится только по указанию Военного комиссариата по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам, о чем в военных билетах делается отметка.

1. При снятии граждан с первичного воинского учета:

-сделать отметку о снятии с воинского учета в военном билете и домовой книге.

- изъять мобилизационное предписание у гражданина, убывающего за пределы района.

- сделать отметку об изъятии мобилизационного предписания о военном билете.

- составить списки граждан, снятых с первичного воинского учета. Хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета до очередной сверки с учетными данными Военного комиссариата по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам, после чего уничтожить их в установленном порядке.

1. Ежегодно, до 1 февраля представлять в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.
2. **Права**

 Военно-учетный работник Кунчурукского сельсовета имеет право:

1. Знакомиться с проектами решений руководства по вопросам его деятельности.
2. Выносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией.
3. Получать от руководителей структурных подразделений, специалистов информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.
4. Требовать от руководства организации обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.
5. **Ответственность**

 Военно-учетный работник Кунчурукского сельсовета отвечает:

1. За полноту и реальность первичного воинского учета граждан.
2. За проведение ежегодных сверок учетных данных с учетными данными предприятий и Военным комиссариатом по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам.
3. За оповещение граждан о вызовах в Военный комиссариат по г.Тогучин, Тогучинского, Болотнинского и Мошковского районам.

Ознакомлен:

Военно-учетный работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)